

督 导 简 报

2019 年第 5 期 （总第 80 期）

广东工商职业技术大学督导办公室

2019 年 11 月 25 日

目 录

【督导工作动态】	1
我校召开学生信息员组长工作会议	1
我校公共选修课顺利开课	2
经济管理系召开大旺校区学生信息员会议	2
【督导听评课情况通报】	3
【督导查课情况通报】	4
【10 月份学生信息员信息】	5

《督导简报》编辑委员会

主任：陈伊娜

副主任：李冰

委员：（按姓氏笔画为序）

王子飞 王文玲

王敏 卢景值

孙鸿景 吴小风

吴健 杨正云

张玉琴 荀海鹏

唐新宇 贾丹华

梁伟莹

本期编辑：王双双

审校：李冰 温中林 姚英

【督导工作动态】

我校召开学生信息员组长工作会议

11月5日，我校在行政楼一楼会议室召开了2019-2020学年第一学期学生信息员组长工作会议。督导办李冰副主任以及来自全校各院（系）学生信息员组长参加了会议。会议由督导办王双双老师主持。

会上，李冰副主任表达了对2019级学生信息员加入校教学监控三级督导体系的热烈欢迎，同时对2018级各位信息员组长及各位信息员一年来辛苦付出以及默默奉献表示衷心地感谢。

会中，李冰副主任为2019级新任学生信息员组长颁发了聘书，并就学生信息员工作的重要性作了发言。她强调，信息员工作的内容直接涉及到学校教学质量的监控、教学质量的管理、教学质量整体的运行。信息员每一次反馈的问题，对于学校整体教学质量的稳步提



图为学生信息员组长工作会议现场。

高具有很高的参考价值。被选聘的信息员个人学习能力较强，担任信息员工作有助于自我能力的提升，更能得到充分的历练。因此，在座的信息员组长们要本着认真、负责的态度，积极组织并协调所在院系信息员广泛收集同学对学校教学管理和教师教学方面的一些客观评价，并从中找到主要的亟待解决的共性问题提出意见或建议，和校督导办一起携手推进问题妥善解决。最后希望大家在校期间，认真学习，好好锻炼身体，迅速成长，以最好的精神面貌走向新时代广阔的飞速发展的经济社会。

随后，王双双老师详细介绍了学生信息员工作职责与工作范围，向全校信息员们提出了工作要求和必备素质。她希望信息员充分发挥团队协作能力，从日常的学习生活中发现问题，认真观察积极思考，深入探究问题的解决办法，推动学校教育教学质量迈上一个新台阶。

最后，与会的信息员组长就如何及时、有效的开展信息反馈工作各抒己见，会议在严肃和热烈的气氛中圆满结束。

我校公共选修课顺利开课

11月5日-6日，我校13门公共选修课程陆续开课。督导办协同教务处相关人员对开课的16个教学班课堂教学情况进行了全面检查。从总体情况看，公共选修课的任课教师课前准备充分，课中教学认真负责，与学生互动良好；听课学生精神饱满，学习氛围浓厚，课堂秩序井然有序。

本学期我校公共选修课选课学生总人数为1933人，开课当天实到课学生人数共计1815人，学生平均到课率为93.90%。



图为区穗玲老师在讲授室内设计美学课程

经济管理系召开大旺校区学生信息员会议

为充分发挥学生信息员作用，强化信息员在班风、学风建设中的引领作用，经济管理系于2019年11月5日在大旺校区教学楼423室召开2019级学生信息员会议。会议由经济管理系副主任王子飞主持。

首先，王子飞副主任对2019级新生信息员的工作进行了专题培训，进一步明确了信息员的主要工作内容和职责，



图为王子飞副主任作培训

着重强调了信息员对教风、学风、班风建设所起的重要作用，并鼓励大家认真、细致、勇于担当地开展工作。然后，经济管理系党支部书记覃文进就信息员作为班干如何有效开展各项工作提出要求并作了说明。

会后，每位信息员作为班级代表发言，认真总结了开学一个月来本班同学上课及班级管理工作及存在的问题，并就任课教师的上课情况提出了相关意见和建议。

经济管理系开展教风、学生、系风建设中，不断探索大旺校区和星湖校区“一盘棋，两手抓”的工作机制，确保学生工作、教学工作统筹高效开展，努力形成良好的、积极向上的工作和学习新局面。（经管系督导组供稿）

【督导组听评课情况通报】

为加强教学管理以保证我校本科专业的教育教学质量，督导组根据本学期的工作安排，在11月份重点对我校首批设置的机械设计制造及自动化、工业机器人技术、汽车服务工程、网络工程、软件工程、工程造价、物流管理、电子商务、商务英语、数字媒体技术等10个本科专业进行了听评课。这次听评课涉及了33名教师所担任的机械制图、大学计算机应用基础、计算机组成原理、电路与电子技术、高级语言程序设计基础、建筑制图与识图、物流概论、管理学、电子商务概论、英语阅读、综合英语等11门专业课程以及高等数学、大学英语、大学生心理健康教育、中国近现代史纲要、大学生职业生涯规划等5门公共基础课。

从整体情况来看，各本科专业课堂教学均有序进行，任课教师工作热情饱满，学生听课学习状态良好，特别是部分青年教师也表现出良好的教师素质，令人倍感欣慰。从课堂教学实际情况可以看出，大多数本科课程任课教师前期备课态度认真、在课堂教学中，所讲授的教学内容层次清楚、结构合理；语言表达自然流畅，逻辑性强；注重启发式教学方法的运用，师生互动气氛热烈，教学效果良好。这充分说明在学校的正确领导下，各有关教学单位与教学管理

部门努力工作、通力协作，开学以来我校本科教学工作一直保持良好局面。

在听评课过程中，我们也发现部分课程在课堂教学等方面也存在一些问题，主要表现为教学课件（PPT）的制作与使用方面。为了及时改进本科教学工作，进一步提高教学质量，在此我们指出下列一些主要问题和现象：

1. 部分任课教师制作的 PPT 中插用一些与教学内容无关的图片；
2. 图片或写入文字的“形状”、文本框在幻灯片中的位置凌乱；
3. 个别教师的 PPT 幻灯片页眉均为其他院校校名；
4. 表示教学内容逻辑结构的标题序号使用混乱；
5. 在多媒体操作过程中出现误删 U 盘教学课件的现象。

上述问题在一定程度上影响了教学。因此，我们建议任课教师在备课过程中应认真检查，精心设计教学课件；有关教师应对存在上述问题的 PPT 及时修正或修改。同时，也建议教学管理部门应尽快组织有关人员制定“教学课件(PPT)制作标准”以规范该项工作。我们希望在今后的工作中，广大教师特别是本科课程的任课教师能够积极地、有意识地进一步学习与课件制作相关的计算机技术，以提高教学课件的质量，进而从整体上提高所任课程的教学水平。

此外，据反映有个别教师在上课过程中接听电话，也有部分教师提前下课。希望各位教师自觉遵守学校规章制度，认真做好教学工作。

【督导检查情况通报】

本学期第 5 周至 12 周，督导办对学校各校区教师上课、学生到课、课堂教学秩序等情况进行了随机抽查。共抽查 679 个班级，其中满勤班 211 个，所占比例为 31%，全校学生平均到课率为 96.25%。

从检查的整体情况看，两校区教学总体情况良好，绝大部分授课教师均按时到岗，并做好课前准备工作；讲课精神饱满，师生能够有效互动；学生听课认真，到课率较高。在所查教室中，本科教学区致知楼、明辩楼各专业学生学习氛围良好；专科教学区行政楼、执着楼、信义楼各专业学生的整体到课

情况较好，课堂学习氛围较浓厚。上课的教师中，崔雅莉老师、朱菊莲老师、刘兴建老师、区穗玲老师、朱理老师、李婷婷、郑志锋老师授课班级的学生学习状态较好，课堂气氛活跃。

然而，督导办在抽查中发现个别教师存在掐点进入课室现象；实训环节对学生关注度不够；个别班级靠后门一排的学生，上课坐姿不雅观，大多做与学习无关的事情，对于老师的警醒无动于衷，望相关部门引起重视。

附：第5周至12周各教学单位学生周到课率一览表

系别	本学期第5周-12周各院（系）学生平均到课率（%）							平均到课率
	第6周	第7周	第8周	第9周	第10周	第11周	第12周	
工商系	96.94	97.65	98.63	100.00	99.22	97.41	98.21	98.29
财会系	99.45	98.86	98.23	96.76	99.18	97.51	97.14	98.16
经管系	92.24	92.20	97.92	95.97	96.52	96.38	95.72	95.28
外语系	98.12	98.27	99.38	98.26	98.77	98.19	98.59	98.51
建筑工程系	97.15	97.30	96.13	97.51	96.29	98.78	88.55	95.96
计算机系	97.45	96.35	97.00	96.17	97.87	97.57	97.03	97.06
艺术系	90.71	94.47	92.25	96.91	95.59	95.45	94.64	94.29
文化传播系	90.95	96.17	91.68	96.75	96.25	97.75	88.71	94.04
体育与健康学院	100.00	95.65	96.67	94.20	96.90	100.00	93.33	96.68
智能制造学院	91.56	95.87	94.12	96.47	95.64	96.19	90.15	94.28
全校平均到课率								96.25

【10月份学生信息员信息】

10月份学生信息员的信息已收集完毕，督导办将2019级本科生和2019级大旺校区的学生对教师的评价以及学生反映的其他信息进行了整理，现公布如下，供学校领导、教学管理部门、各教学单位参考。

一、学生信息员收集信息的基础数据

整体数据：全院10个教学单位10月份收集信息286份，均为有效信息。其中智能制造学院23份（2018级7份、2019级16份），体育健康学院为9份

(2018级3份、2019级6份), 财会系19份(2018级11份、2019级8份), 工商管理系36份(2018级17份、2019级19份), 计算机应用技术系69份(2018级26份、2019级43份), 建筑工程系26份(2018级11份、2019级15份), 经济管理系32份(2018级16份、2019级16份), 应用外语系39份(2018级20份、2019级19份), 艺术设计系27份(2018级17份、2019级10份), 文化传播系6份(2018级3份、2019级3份), 每份信息包括“对任课教师的评价与意见”“对学校或所在院、系的意见或建议”“对学生学习情况及学风、考风等方面建议”三个方面内容。

二、根据学生信息员收集的具体信息整理反馈

本科学生信息员收集的具体信息整理反馈

(一) 对教师教学的评价

【智能制造学院】

朱理 任机械制图课程, 授课认真, 细致、有条理, 有激情, 内容安排井井有条, 对重点知识的讲解清晰易懂, 对细节也会反复强调, 理论与实操相结合, 使同学们对知识易于理解, 课堂气氛好、效率高, 学生大部分都能跟着老师的思路学习。

杨宇燕 任机械制图, 讲课十分认真, 条理性很强, 有激情, 善于举例, 能充分利用时间, 对重点知识的讲解清晰, 让同学理论联系实际, 易于理解相关知识, 学习起来十分轻松, 课堂气氛很好。

钟毅 任大学体育, 讲课十分认真, 体育课也十分轻松, 让我们可以锻炼身体。

【体育健康学院】

林锐明 任大学体育, 上课认真负责。

崔子昊 任大学体育, 每节课前都带领同学们充分做好准备活动, 调动学生积极性, 活跃课堂气氛。

李启成 任大学体育课程, 教学严谨, 为人和善, 诙谐幽默, 很负责; 课程内容、测试以及自由锻炼安排合理有序, 师生关系融洽, 课堂气氛活跃。希望老师说话温柔一点。

谭祥列 任大学体育课程,语言幽默,严肃且可爱,十分敬业;授课生动,内容丰富,能调动学生运动激情,同学们能积极参加体育锻炼。

朱德珍 任大学体育课程,老师人很好,很温柔,教学有耐心,课堂内容充实,时间把握得当,善于培养同学们的责任意识和团队意识,鼓励学生热爱运动,课堂氛围轻松活跃。

朱迪 任大学体育课程,讲课认真投入、生动积极,热情、负责任,教学内容充实,时间安排合理,运动量适宜,关心学生,强调锻炼身体重要性,能让学生根据自己的兴趣爱好选择适当的体育运动,课堂气氛活跃,同学们都觉得很开心,很喜欢老师。

肖孟龙 任大学体育课程,为人风趣幽默,上课认真仔细,注重细节,工作有激情,准备运动适当,时间利用充分,上课组织有序,能带动同学们积极运动、锻炼身体,关心学生,教学质量好。

谢施婷 任大学体育课程,上课准时到达,课前有热身准备,课堂的互动和课后的辅导也非常到位。

陈浪 任大学体育课堂,活泼开朗,师生关系融洽,认真引导学生运动,上课气氛活跃。

【工商管理系】

鲁晓勇 任管理学基础课程,亲切幽默,课件显示清晰明了,内容详细,举例简单易懂,课堂气氛活跃,学生学习状态好。

邓振华 任物流学概论课程,授课风趣幽默、生动活跃,内容通俗易懂,同时注重对学生学习作风的引导。同学们抢着坐前排听课。希望老师有时候关注一下后面的同学或者提问一下学生。

王凤兰 任管理学基础课程,课堂生动有趣,尊重学生,注重学生个人能力培养。

阮晓华 任物流学概论课程,教学认真,课堂内容充实,对同学热情。

【计算机应用技术系】

张有谊 任高级语言程序设计基础课程,上课认真负责,作业批改也很详细,课后还组织同学们进行讨论,以增强学生对知识点的理解,希望老师能

保持这样的讲课方式。

潘惠苹 任大学计算机应用基础课程，老师友好、热情、有趣，教学严谨，认真负责，讲课清晰详细、通俗易懂，能结合实际操作，方法得当，易于学生掌握，课堂氛围很好。但完成课堂作业的时间不够用，可以多留一点时间做作业，同时希望老师放慢一点讲课速度。另外如果实训和理论的时间安排更加得当，效果会更好。

王建彬 任高等语言程序设计基础课程，能热心解答问题。希望课堂再生动有趣一点。

巫强生 任设计素描与色彩课程，采用鼓励式教育，欣赏的素材多，以提高学生的艺术鉴赏水平，讲解详细、生动、幽默，上课气氛活跃。建议多教一点绘画基本技巧，多给点绘画时间。

李松生 任高级语言程序设计基础课程，教学热情高，讲课很用心，不仅传授书本内知识，同时能操作电脑举例说明，还要求我们在大众场合演讲，并认真点评。但讲课速度有点快，我们理解有些困难，课堂枯燥。

李根 任大学计算机应用基础课程，备课充分，教学认真，课程内容丰富，安排合理，重点突出，举例恰当，能把枯燥的课本知识讲的生动形象，通俗易懂，教学方法得当，便于学生理解和掌握，师生互动良好，课堂气氛活跃，传授的知识同学们都能听懂，风趣的授课方式让同学们点赞，生动形象的描述让同学记忆颇深。希望讲课声音再大一点。

张宪光 任计算机组成原理课程，备课充分，讲课认真、详细，内容丰富，知识点到位，重点突出，能认真解答学生问题，课后也能细心辅导，对学生负责。但有些内容在书中找不到，大多同学对课堂内容不理解，念ppt式教学方式，枯燥无味。建议：进一步改进教学方法，讲课声音大一些，加强师生互动，调动学生学习的积极性，营造活跃的课堂氛围。

张汉君 任高级语言程序设计基础课程，教学严谨认真，实训内容讲解清晰，知识点扩展到位。

刘兴建 任高级语言程序基础课程，亲切友好，备课充分，教学严谨，讲

课生动形象，要点突出，能拓展讲课内容，能认真、耐心解答同学们的疑惑，课上积极与同学互动，课后通过“云班课”布置相关的作业并发送课件，时间安排合理，教学方法很好。有些同学上课听不懂，希望讲慢一点；希望老师多提问学生问题，让大家在课堂上有一定的参与感。

刘保利 任高级语言程序设计课程，上课是专业的，讲课有条理，内容充实，注重基础知识，实训与课堂知识相结合，解透重点，会给我们较多的实践操作时间，耐心帮助同学解决问题，还教会我们许多专业的思维方式和技巧，但实训时讲课声音略小。

齐怀琴 任电子与电路技术课程，讲课注重基础，不仅讲解课本的知识，还拓展了其他的相关知识，以激发学生的学习兴趣，教学内容的处理恰当。但课堂气氛不太活跃

崔百宁 任电路与电子技术课程，老师上课认真传授知识。

李 彬 任高级语言程序设计基础课程，希望老师讲课有个大纲。

连晋平 任计算机组成原理课程，希望老师尽量讲一下课本之外的例子，可以不时活跃一下课堂的气氛。

郑 郁 任大学计算机应用基础课程，能耐心解答学生问题，对待教学严肃认真，能将枯燥无味的计算机语言讲的生动形象，学生充分信任老师。

原振文 任大学计算机应用基础课程，和蔼可亲，幽默风趣，有很强的敬业精神；上课认真负责，授课内容详细，讲解生动有趣；在实操时用心指导，课堂气氛十分活跃，讲课有特色，课堂效率高，很受学生欢迎。

原振文 任电路与电子技术课程，讲课耐心，常利用晚修时间给我们讲课，传授经验。

孔宇强 任大学计算机应用基础课程，授课认真、细致、有条理，能充分利用时间，对重点知识的讲解清晰易懂，并且注重实操。

唐新宇 任大学计算机应用基础课程，上课积极认真，交代任务清楚，课堂设计合理、有计划，注重学生实践能力训练，能安排较多的时间让学生动手操作。美中不足是声音不够大，后面同学有时会听不到，希望老师能带扩音器。

【建筑工程系】

杨榕 任工程造价概论课程，上课幽默风趣，讲解内容新颖、独到、有特色，能积极调动学生学习的兴趣，注重师生互动，课堂气氛活跃，讲授的知识容易吸收，课堂的整体效果很好，学生积极性高。

殷敬峰 任建筑制图与平法识图课程，专业技能强，要求严格，授课认真，讲解清晰，重点突出，注重实操，使学生对知识的掌握更深刻，教学效果好。

李连科 任建筑制图与平法识图课程，教学基本功过硬，课程设计认真、充分、有计划，会在每堂课后布置相应的课后作业，使同学们的建筑知识得到巩固和提高，教学效果好。

【经济管理系】

林禄苑 任电子商务概论课程，授课生动，课程安排细心周到，案例解答清晰，同学们收获多。但课堂积极性不高，课堂气氛有待提高。

罗琳 任电子商务概论课程，课程安排细心周到，课本内容与相关知识点以及习题的衔接恰当，能积极为学生解答疑惑，在实训课上，耐心指导学生，课堂气氛十分活跃。

覃文进 任大学体育课程，训练安排松紧得当，学生可以得到一定的锻炼与放松。

【应用外语系】

黄慧娴 任实用英语语音课程，和蔼可亲，待学生温柔，为人很好，对班干的工作很理解；教学认真负责，发音标准，口语流利，能耐心纠正同学的英语发音，讲解清楚易懂，教学方式适合学生，上课气氛活跃，学生学习热情高。但有同学反映后面听不到，声音太小，听着想睡觉，建议老师讲课用麦。

王桂英 任商务英语听力课程，教学经验丰富，待人温柔，授课认真，有耐心，有激情，但有部分同学反映老师讲话声音较小，教学进度较快，与学生基本没有互动，大部分同学跟不上。建议讲课的时候用麦，放慢讲课速度，穿插中文授课，尽可能不让每一位同学掉队。

王桂英 任综合英语课程，知识点的讲述井井有条，课上与同学们积极互动，以欢快的节奏领着同学们进行学习。

郭雪霞 任英语阅读课程，讲课十分投入，善于举例。上课的时候会穿插一点个人的经历，结合文章内容，让我们更深入地理解课程内容之外，明白人生道理。但是在课堂上老师与同学之间缺乏互动，而且坐后排的同学反映有时听不清，或是听不到老师讲话的内容。

田珂 任商务英语口语课程，经验丰富，教学严谨、认真负责，练习时间安排充分，指导同学耐心，能根据学生反映的问题，积极与班委沟通，及时调整教学。

田珂 任综合英语课程，老师上课节奏把握的好，张弛有度。

夏笑娟 任综合英语课程，能主动征求学生意见，与学生商讨合适的教学方法，注意训练并提高学生英语会话的能力；同学们积极地回应，自觉地完成学习任务。

夏笑娟 任商务英语听力课程，能按照书本内容的难易合理划分学习的先后，发音标准，语音语调生动活泼，听力练习细致入微，实用性强，提高了同学们对标准英语的敏感性。

邵丽娜 任综合英语课程，老师讲课认真，生动，能很好地调动同学的积极性。

邵丽娜 任商务英语口语课程，教学内容有趣，与学生互动恰到好处，课堂上能充分调动同学们学习的积极性，鼓励大家主动开口大声地说英语，同学们乐于学习。

吴劫 任综合英语课程，课文内容讲得很详细，氛围很活跃，同学们积极性很高。

吴彩霞 任英语阅读课程，课堂拓展内容多，教学形式多样，方式新颖有趣，能增加学生的英语阅读量，并提高口语能力，也能学到相关知识，课堂气氛活跃。

周慧丽 任综合英语课程，能仔细耐心地讲解知识，有计划的进行课本知识的学习。

王爱娟 任大学英语课程，为人亲切，授课认真，讲课细致、详细，节奏

适中，教学形式多样，方法独特，适合学生，教学水平高；关心学生，解答问题耐心，师生积极互动，气氛活跃，课堂纪律好。但说话声音有点小，教学进度有点慢，有点迁就学生。

唐小宁 任大学英语课程，教学细心，认真负责，教学态度优秀，讲课语言生动，条理清晰，内容充实，简单明了，举例充分恰当，学生容易理解，课堂气氛活跃；作业量合理，对学生课堂作业的批改总结认真、及时，学生能够轻松掌握知识。

朱 慧 任大学英语课程，授课认真负责，课程设计合理、有计划，讲解仔细，发音标准，对于习题的讲解详略得当，能不断鼓励学生积极向上，师生互动良好，课堂气氛活跃，课后还有网络课堂作业，便于学生复习。但讲课的声音不够大，坐在后排的同学听不清楚，建议老师佩戴一个扩音器；同时希望老师在讲题和语法方面多一些技巧。

郭江虹 任大学英语课程，上课幽默风趣，生动、有热情，讲了很多关于英语的课外知识，同学们都很喜欢。但英语课堂的语言气氛还不够浓烈，希望老师能在课堂上增加口语和词汇的使用量，尽量加深和扩展所讲内容，课间可放英语视频或音乐，增强学习英语的氛围。

王 平 任大学英语课程，热爱教学，热爱学生，上课绘声绘色，幽默风趣，积极认真，充满激情，有耐心，知识点讲解、单词句子扩展都很到位，注重口语练习，会适当与同学进行交流、互动，教学方法适合学生，上课轻松，气氛很好。但上课进度太快。希望老师可以把一些生词写到黑板上；有些同学基础不好，跟不上，希望讲多点基础知识。

黄立进 任大学英语课程，专业知识深厚，基本专业技能过硬，备课充分，讲课形象生动，重点突出，耐心负责，能拓展知识，师生有相关的互动，充满趣味，能调动课堂气氛；课后通过“WELEARN”平台布置相关的课后习题，课外辅导也积极到位；关心学生学习情况，尽心尽力的教，方法易于学生接受。期待能有新的教法来教一些英语基础比较弱的学生。

【公共教学部】

唐艳秋 任高等数学课程,和蔼可亲,认真负责,授课逻辑严密,条理清晰,能耐心地解释每一个知识点。只不过我们刚开始进入大学,还是希望可以讲的更慢一些。

纪广月 任高等数学课程,教学认真,课堂内容充实,讲解详细,语言生动,条理清晰,举例充分恰当,逻辑性强,富有经验,课堂上讲课和练习时间分配很好,课下认真给同学们解答疑惑,对学生要求严格,能认真总结批改课堂作业。但老师讲课速度快,容量大,课上定理阐述较模糊,个别同学接受不了,希望老师调整上课进程。

余池增 任高等数学课程,教学认真负责,准备充分,内容充实,讲课幽默、有耐心,分析概念仔细,学生容易理解,能认真、及时批改总结学生课堂作业,及时了解学生学习情况,有针对地讲解,方法得当,教学效果好。但上课节奏太快了,同学们一时吸收不了,很多地方没搞懂,希望老师放慢节奏。

傅守忠 任高等数学课程,上课质量挺好,讲题清晰易懂,会进行适当的提问,在我们听不懂的时候也会重新讲一遍给我们听。

崔雅莉 任高等数学课程,上课认真负责,很有耐心,教学内容丰富,讲解思路清晰,对于重点、难点讲得非常细心,举例生动,方法适合学生。希望老师讲课的速度可以稍微慢一些,知识点可以再讲细一点。

周方敏 任高等数学课程,教学很用心,知识点多,举例恰当,教学方式好。课后认真、耐心解答学生的问题。因高等数学概念和结论非常多,我们理解有些困难。上课不够生动,有些枯燥,希望讲解详细点,多一些互动。

赵福建 任高等数学课程,课前准备充分,讲课内容充实,知识点清晰且扩展到位,师生互动良好,课堂、课后都布置作业,辅导细心,解答问题热情、耐心,责任心很强,是个不错的老师。但大多同学表示课程太快,课堂练习时间较少,建议讲慢点,多提问,多讲点例题,解题步骤再详细一点,有些内容的处理再恰当一些;课时安排能分散一些。

【思想政治教学部】

梁伟莹 任思想道德修养与法律基础课程,对工作非常负责,学识广博,

讲课生动、幽默、充满热情，内容丰富，趣味性强，课上传递社会主义正能量，同学们很认真听讲；师生互动多，关系融洽。在第一堂课中就深深地吸引住了所有的学生，如此良心的课程，只有在场的每一位学生能够体会。经班里同学的讨论，如今的教学方式大家都接受。

李成 任思想道德修养与法律基础课程，对待工作非常负责，讲课生动形象，声音洪亮，语言简洁精炼，内容积极向上，对于课本中晦涩难懂的知识点解说得十分详细，并观赏与课堂相关的时事视频，引导同学们树立正确的人生观，在第一堂课就深深地吸引住了学生。

潘莲娣 任思想道德修养与法律基础课程，对教学认真负责，讲课十分投入，有激情，语言生动，条理清晰，重点突出，善于举例，内容贯穿古今中外，教学手段多样，易于学生接受，课堂氛围轻松活跃；对待学生严格要求，也十分友善、热情，与同学交流合理。

孙维义 任中国近现代史纲要课程，知识渊博，讲话风趣，对学生很好，讲课认真仔细，常会讲许多与课程相关的小故事，提高我们的学习兴趣，很有感染力，能激发学生对国家的使命感，课堂上学习气氛浓厚。

李颖 任中国近代史纲要课程，博学多才，认真负责，讲课面带笑容，课堂有趣、气氛活跃；教学内容丰富充实，上课要点突出，案例生动有趣，实践环节安排到位，注重培养学生的爱国情怀和高尚情操，教学方法适合学生，师生互动良好，建议老师在ppt上再增添一些照片，同学们可能体会更深。

林锦莲 任中国近代史纲要课程，认真负责，幽默风趣，以身示范，讲解详细到位、清晰明了，总结知识点准确，课堂气氛好，下课能与同学们沟通交流，平易近人。

以上是学生对本科教学任课教师的评价，学生信息员也反映：很多同学觉得高等数学、机械制图有点难学；个别老师上课时缺少扩音设备，难以听清讲课内容。希望老师进一步加强课堂管理，加强与学生之间的交流、互动，在课堂上讲多一些例题，多抽查提问，尽量调动学生学习的积极性，提高教学质量，做好引路人。

（二）对学校或所在院、系的意见与建议

每周课程安排过少，中间碎片化时间较多，不能合理利用时间；体育器材不够用；体育选课通知不够清楚，限制太大，游泳课略少，选课时间发布不太公平；有的教室 PPT 显示得不够清晰；晚自习室的灯光比较暗；教材订购错误不应由学生全额承担。

同时还反映：宿舍热水水压太低，没有按时供应热水；云间校园 APP 系统不稳定；宿舍设施陈旧，厕所堵塞问题时有发生，宿舍维修不及时；校园**交通**车开得太快；学校路灯和宿舍楼梯灯晚间开的偏少。

学生信息员也建议：系部可以对我们的学习情况进行随机检查；可根据英语成绩分出英语班；能在固定时间开放机房供学生学习或查阅资料；图书馆开放时间早点，座椅可以改善一下；希望晚修以自愿为原则或取消晚自修；可在班上开设读书角；各院、系（部）把学生必考的相关证书类别归纳并告知学生。

（三）关于学生学习情况及学风、考风等方面的建议

学生信息员认为大部分学生学习目标明确，遵守学校的规章制度，上课出勤率高，基本无迟到、旷课、早退等现象，课堂纪律较好，课上认真听讲、做笔记，积极回答老师的提问，按时完成作业，积极参加体育活动。但有部分学生学习还是缺乏主动性，课后自我学习不够，上课注意力不集中，回答问题不积极，跟不上老师讲课进度；个别同学上课玩手机、不专心听讲、睡觉；部分班级早读气氛低迷。

大旺校区学生信息员收集的具体信息整理反馈：

（一）对教师教学的评价

【智能制造学院】

赵 聪 任计算机应用基础课程，对教学认真负责，能根据课本的要求，理论与实际相结合，条理性很强，授课方式规规矩矩，学习起来十分轻松。

莫乾坤 任电路分析课程，认真负责，严谨、耐心，风趣幽默，有个性，有风格；授课有条理，有重点，内容丰富，通俗易懂，能理论联系实际，扩展知识面，课堂气氛很好；对同学既热情又严格，师生互动，一同学习，一起进

步，是各位老师学习的榜样。

汪新锋 任计算机应用基础课程，对教学认真负责，讲课语言生动，条理清晰，举例充分恰当，能严格要求学生，授课方式便于学生理解相关内容。

李春林 任电工与电子技术课程，课堂内容充实，语言风趣幽默，能够带动学生积极性，与老师一起探讨知识疑难点，使学生能够轻松掌握知识。

冯壬寅 任工程图识读与绘制课程，授课认真，语言生动，条理清晰，举例充分恰当，能充分利用时间，对重点知识讲解清晰易懂；对学生要求严格。

冯壬寅 任建筑装饰制图与识图课程，教学目的明确，内容重点突出，能对知识作系统深入的讲解，语言流畅，通俗易懂，教学效果良好。

吴 健 任 CAD 工业造型设计课程，授课认真、细致、形象有条理，能充分利用时间，对重点知识的讲解清晰易懂；为人实在，淳朴，踏实，从不张扬，没有半点浮躁之气。

张作忠 任机械制图课程，教学认真负责，语言生动，条理清晰，举例充分恰当，对待学生要求严格。

张作忠 任建筑制图与识图课程，上课严肃，讲课详细，能把书中的知识总结成重点，把细节讲清楚，认真回答同学们提出的问题。

孟冬菊 任机算应用基础课程，和蔼可亲，幽默风趣，教学认真负责，有很强的敬业精神，讲课内容充实，简单明了，课堂操作多，并能指导学生操作，很受同学们欢迎。但语速较慢，关于考证和办公软件的知识涉及很少。

蓝 宪 任机械制图技术课程，对待教学认真负责，讲课语言生动，课堂课堂氛围很好。

何小阳 任数字电子技术课程，能提一些问题（思考的、回忆的、延伸的等）来调动学生的积极性，使课堂气氛活跃起来。

何小阳 任电子测量技术课程，工作认真负责，态度和蔼，十分有耐心，能认真、及时批改总结学生的课堂作业，答疑认真详细，深得学生好评，是一位十分称职的老师。

【体育健康学院】

廖德雄 任大学体育课程，上课认真，教学严谨，课堂严肃，授课内容新颖、有特色，课程安排合理，关心学生，能激发学生的积极性，课堂氛围轻松活跃，教学效果好。

梁 良 任大学体育课程，思想端正，作风正派，关心学生，授课内容新颖、独到、有特色，能积极调动学生积极性，课堂氛围轻松活跃，教学效果好。

苏万斌 任大学体育课程，讲解认真，授课内容新颖，独到，有特色，活动有趣、容易，实际训练多，能启发、调动同学们对体育运动的积极性；注意安全教肓，要求学生严格，课堂氛围轻松活跃，教学效果好，适合所有学生。

谢国栋 任大学体育课程，和蔼可亲，认真负责，注意安全教肓，严格要求学生，尽心尽力教学，讲课较灵活随性，先让同学们完成必要的任务后再安排自由活动，劳逸结合，课堂活跃，同学们上课也比较轻松愉快。

苏树坚 任大学体育课程，上课认真，课程安排合理，内容新颖，独到有特色，实际操作多，注意培养学生的兴趣爱好，启发调动学生的积极性，课堂活跃，深受同学们的喜欢，教学效果好。

【财会系】

黄林嫚 任会计学基础课程，为人和蔼，教学严谨，经验丰富，讲课较活跃积极，能从生活中举例，扩展学生的知识面，学生容易听懂，同学们很喜欢听她的课。但讲课速度稍微快了点，希望进行调整。

江涛章 任大学体育课程，授课内容安排合理、详细、新颖、有特色，实际操作多，能很好地启发和调动学生积极性，课堂氛围轻松活跃，教学效果好。

苏青安 任会计学基础、财经法规与会计职业道德课程，和蔼可亲，讲课认真负责，有目的性，内容详细，容易接受，讲课好；答疑认真、详细。但授课内容偏广，有所偏题，思维跳跃，学生有时候较难跟上；讲课声音有时偏小，同学们学习态度不够积极，容易犯困。

余培先 任会计学基础课程，讲课认真仔细，知识性强且有针对性和效率；对学生既热情又严格，能认真解答学生的问题，使同学们收获更多的知识。

黄永红 任会计学基础课程，授课目标明确，能满足同学们的需要，会生活中举例，并认真解答同学们的疑惑。

【建筑工程系】

梁树森 任建筑材料课程，学识渊博，专业技能优秀，教学经验丰富，教学目的明确，课堂内容充实，能与实际相结合，简单明了，教学尽心尽力，方法适合学生，课堂较活跃。但讲课有点枯燥，希望多一点互动。

郑志峰 任建筑制图与识图课程，说话幽默，教学内容安排合理，教学方法适合学生；虽然每周只有四节课，但每位同学对上郑老师的课都是满怀期待。

刘时雨 任建筑制图与识图课程，责任心强，知识讲解系统，深入浅出，教学手段多样，指导学生耐心，注意激发学生自我思考能力，教学效果好。

梁 拯 任建筑材料课程，教学认真负责，上课题材丰富，课件界面简洁，讲课重点突出、层次分明、语言生动，举例充分恰当，对学生有耐心，使同学们能够轻松掌握知识。

梁 拯 任园林工程制图与识图课程，内容条理清晰，课堂气氛好。

黄明燕 任市政工程 CAD 课程，专业技能高，教学目标明确，讲课重点突出、独到深入，能采用多种教学手段，学生对知识的掌握更深刻，教学效果好。

杨耀之 任工程力学课程，为人和蔼，讲课认真，有条理，善于举例，能与同学们互动，营造温馨的课堂气氛，让学生理论联系实际，学习起来轻松，印象深刻，效果良好。

梁艳艳 任建筑制图与识图课程，上课认真负责，讲课重点突出、层次分明，关心学生的课堂理解能力，注重学生动手能力的培养。但有学生反映讲课速度稍快。

李 斌 任建筑装饰材料课程，教学准备充分，讲课生动有趣，方法得当，能激起学生的学习兴趣，课堂学习氛围轻松愉快。

李 倩 任建筑装饰制图与识图课程，讲解认真，特别负责，关心每个学生的学习状态。

【经济管理系】

李校原 任电子商务基础与实务课程，讲课很用心，知识点讲的清楚，介绍了很多电商实践的经验，注重同学们专业基础知识的巩固和动手能力的培养，

教学效果好。

李燕华 任经济学基础课程，上课认真负责，讲课方式很好，能结合近代经济情况讲解，内容丰富，方式新颖，课堂上一直和我们互动，上课气氛活跃。

万顺平 任经济学基础课程，教学目标明确，工作认真负责，知识点讲解全面，教材处理较好，过程操作符合学生实际。

何燕君 任经济学基础课程，讲解生动形象，易于学生理解，同学们都喜欢上她的课。

李东志 任国际贸易理论与实务课程，讲解知识具体，让同学很容易记忆。

陆尧诗 任会展概论课程，上课生动有趣，能积极调动课堂气氛，课余时间能与学生分享有趣的视频，让大家放松；很负责任。

严双艳 任经济学基础课程，讲解生动形象，能把知识点放大，同学们理解得很快。

严良柱 任市场营销学课程，授课较活跃积极，讲解详细认真，能从生活中举例，认真解答同学们的疑惑，认真听课能有不少收获。

【计算机应用技术系】

钟俊聪 任计算机应用基础课程，教学能力强，课程设计合理，讲课精神饱满，认真负责，从基础教起，反复强调重点、易错点，能拓展知识面，吸引学生注意力，教学手段多样，易于学生理解，师生互动良好，整体教学效果好。

刘顺裕 任计算机应用基础课程，上课认真负责，尽职尽责，课程安排有计划，讲解详细，通俗易懂，能补充课外知识，注重同学的实际动手能力的培养，注意启发和调动学生的积极性，课堂气氛较为活跃。但讲课声音较小。

【应用外语系】

陈桂兰 任高职英语课程，热情、耐心，专业水平高，内容安排合理，教学中注意扩大知识的深度及广度，师生互动多，课堂气氛很活跃，同学们回答问题积极，课堂纪律良好。

叶少冰 任高职英语课程，专业水平很好，有责任心，对教学认真负责，讲课内容充实，安排比较有层次，条理清晰，能结合学生实际，循序渐进，由

浅入深，容易听懂，注意激发学生的学习兴趣，师生互动多，课堂气氛活跃，学生整体听课状况良好，很棒的老师。

刘娟 任高职英语课程，关心同学，工作认真负责，富有经验，授课内容充实，讲解详细，重点突出，层次分明，理论和实际相结合，通过例题使知识更条理化，课堂效率高，授课的方式非常适合我们。

欧月霞 任高职英语课程，教学认真负责，备课充分，发音标准，内容新颖，重点突出，教学手段多样，课堂互动多，气氛活跃，教学效果好；能关注学生学习，并根据同学们的基础布置课后作业，让学生学会自主学习。

任麟因 任高职英语课程，关心学生，平易近人；治学严谨，要求严格；授课认真、细致，内容充实，讲解详细，对重点知识的讲解清晰易懂，注意扩大知识的深度和广度，能耐心解答问题，教学形式多样，能调动学生学习的积极性，课堂气氛活跃，教学效果好。

黄思荧 任高职英语课程，讲课认真，生动有趣，能够细讲所涵盖的知识，内容充实，形式多样，课堂气氛活跃，能使学习娱乐结合成一体，讲课优。

【工商管理系】

罗少珍 任经济法概论课程，课上讲的法律关系以及公司法很实际也很深刻，课堂整体教学效果非常好。

【公共教学部】

杨晨帆 任大学生心理健康教育课程，老师幽默、有个性，讲课内容新颖，独特，能在课堂上有些互动，同学们上课精神饱满，很爱回答问题。

南晓芳 任大学生职业发展与就业指导课程，温柔、可爱、可亲；讲课细致，内容深入广泛，能举生活中的事例，以激发学生的学习兴趣，对学生帮助大，深受同学们喜欢，教学效果好，课堂氛围轻松活跃。

李佳琪 任大学心理健康教育课程，教学认真投入，授课活跃、积极、生动有趣、趣味性强，能从生活中举例，认真解答学生的疑惑，能与同学们互动，所讲内容易于学生接受，课堂气氛好。但有时讲课有点枯燥，学生会犯困。

巩秋彤 任国学经典选读课程，学识渊博，幽默风趣，讲解细致、生动，

内容充实，知识面宽，能扩充一些课外知识讲解；鼓励学生积极发言，很好地与学生交流沟通，激发同学们的学习兴趣，课堂氛围轻松活跃，教学效果好，同学们都很爱上他的课。

区钧炎 任高等数学课程，教学认真，有特色，授课内容详细，讲解细致，条理清晰，重点突出，举例充分恰当，对同学热情，课堂气氛活跃、效率高，授课很好。但有时讲课稍微有点快，逻辑不太清晰，偶尔会出错，课堂互动略少，感觉有点枯燥。

程文霞 任国学经典选读课程，授课认真、详细，条理清晰，内容丰富，能联系实际，推进国学教学，教学方法得当，便于学生理解；注意调动学生的学习积极性，师生互动良好，课堂生动有趣，能有效地提高学生国学文化素养。

李婷婷 任大学生心理健康教育课程，亲切、自然，很细心，课前准备充分，讲课有条理，内容详细，常与学生互动，调动学生的积极性，非常好，认真听课能有不少收获。

【思想政治教学部】

余 茜 任思想道德修养与法律基础课程，授课认真，很负责任，对教学内容分析、处理恰当，讲课目标明确，层次分明，条理清晰，能联系实际，认真解答同学们的疑惑；同学们上课认真，积极和老师互动，学习气氛很好。部分同学上课积极性还不够高。

陈 笑 任思想道德修养与法律基础课程，老师彬彬有礼，上课认真负责，充满激情，较积极活跃，有强烈的爱国情怀；授课内容深且广，能联系古今，结合时代背景和社会实际讲课，教学内容丰富，课堂经常对学生进行爱党爱国的教育，帮助学生更好地构建社会主义核心价值观，授课很好。但上课略感枯燥乏味，容易发困。

蒙 裕 任毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论课程，教学认真负责，讲课精神状态饱满，语言生动，条理清晰，内容充实，举例充分恰当，注意培养学生的爱国情操，教学方法得当，对学生要求严格，与同学们互动较多，课堂气氛活跃。

黄倩 任毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论课程，对学生和蔼，教学认真负责，讲课幽默、详细、精神饱满，课程设计合理，授课内容新颖，主次分明，简单明了，重点多讲，难点简化，善于举例，便于学生理解，能与同学们互动，师生关系融洽，课堂气氛活跃，教学效果好，很受同学欢迎。

卢慧芬 任毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论课程，授课认真，细致，能充分利用时间，课程设计合理，内容充实，简单明了，讲课形象、有条理，对重点知识的讲解清晰易懂，也能注意拓宽学生的视野，课堂气氛活跃、效率高，很受同学欢迎。

以上是旺旺校区学生对任课教师的评价，学生信息员也建议：老师讲课要根据学生的实际情况，因材施教，突出重点，注意与学生的互动，加强课堂管理和课堂考勤工作，注意调节课堂气氛，调动学生学习的积极性，和学生建立良好的关系，不要歧视差生。

（二）对学校或所在二级学院（系）的意见与建议

学生信息员建议：①多开展各种安全纪律教育活动；设置音乐课或美术课；多增加一些运动设施；安排值日生或者清洁工人对课室进行清洁；②部分同学建议取消早读；③允许外卖进校园，让外卖与食堂公平竞争。④教室外没有饮水机，课间没地方打水喝；⑤9栋宿舍网络太差；存在乱订书刊、乱收费现象。

（三）关于学生学习情况及学风、考风等方面的建议

学生信息员认为大部分学生能遵守学校的规章制度，认真学习。但有些学生心理自我调适能力不强，学习热情不太高，行为散漫，上课说话、不带书本、看手机、玩游戏、睡觉、迟到、早退，在课室丢垃圾，带食物，零食去教室，随意请假，晚自习故意影响他人学习，在公共场所、厕所抽烟。学生信息员建议：辅导员要加强课堂巡查；开设心理辅导室；设立抽烟区；同时希望旺旺校区开设一些社团；对夜晚未关灯且在大声喧哗的宿舍给予批评；多在学校搞一些促进同学之间友谊和激发同学们学习热情的活动；课余时间多在运动场运动。

两校区学生均反映了以下问题：有的教室扩音设备有问题，后排同学听不清楚；学校图书馆多增加一些新畅销的书和有关专业知识、教材辅导方面的书；学校的部分区域施工，有时候会影响休息、影响上课；食堂的卫生不太好，饭

菜质量差、价格贵；校园网的网速太慢。学生信息员建议：收费制度应透明；注重垃圾分类，校园内多放垃圾桶；建立学校以及所有老师和家长的联系方式；加强食堂管理和学校环境卫生管理。学校与各院、系（部）可以组织一些与专业相关的课外活动。同时希望同学们能端正学习态度，积极主动学习，多提问，多练习，培养自学能力；经常到图书馆学习，不要沉迷于网络世界；上课晚修期间保持安静，营造良好学习氛围。学校能加强学生诚信教育；进一步完善考勤制度，严抓学生考勤；帮助新生进一步了解所学专业方向和专业要求，实现由中学到大学的角色转变，尽快适应大学生活。

学生信息员从三方面反馈的信息既具体又详细，在校党委主持召开的意识形态研判会上以及学生座谈会上也涉及了相关问题，并引起了校领导的关注，相关部门和单位、任课教师也会对存在的问题不断改进。我们相信，通过全校师生的共同努力，我校的教育教学质量一定会稳步提高。